

**BELSŐ HATÁROZAT A NEM NÉPRAJZ VAGY KULTÚRATUDOMÁNY SZAKOS
HALLGATÓK NÉPRAJZ / KULTURÁLIS ANTROPOLÓGIA /
KULTÚRATUDOMÁNY TÉMÁKBAN TÖRTÉNŐ SZAKDOLGOZATVÉDÉSÉRŐL
(KIEGÉSZÍTÉS A KARI SZABÁLYZATOKHOZ)**

A Magyar Néprajz és Antropológia Intézet 2019. november 25-ei ülésén született határozat értelmében (a határozat módosított megerősítése a 2016. február 25-ei, 2015-2016-os tanévtől érvénybe lépett határozatnak) a 2019/2020-os tanévtől a nem néprajz vagy kultúratudomány szaksos hallgatók a következő feltételekkel iratkozhatnak be szakdolgozatvédelemre néprajz / kulturális antropológia / kultúratudomány témákban:

1. Minimum 8 (nyolcas) az elsőéves folklór tantárgyból.
2. Másodév végén jelzik szándékukat mind az alapszakjukon, mind a néprajz szakon, ezzel együtt irányítót is választanak.
3. Harmadéven – a követelmények teljesítésével – bejárnak a néprajz szakosok elsőéves kutatómódszertan órájára.
4. A választott irányítónak a témájukhoz kapcsolódó tantárgyát felveszik, arra bejárnak, a követelményeket teljesítik.

Kiegészítés a 3. és a 4. ponthoz: másodév végén jelzik szándékukat. Ha a beleegyezést mindkét tanszéktől megkapták, a szeptemberben újra megnyíló elektronikus felületen a két tantárgyat fakultatív tantárgyként hivatalosan is felveszik, ezekből jegyet szereznek.

**BELSŐ HATÁROZAT A MAGYAR NÉPRAJZ ÉS ANTROPOLÓGIA INTÉZETBEN
TÖRTÉNŐ SZAKDOLGOZATI ÉS MESTERI VÉDÉSEKRŐL**

A szakdolgozatok írásának, leadásának és értékelésének a menete (néprajzos, kultúratudományos és nem néprajzos alapképzéses hallgatók, valamint a *Kultúra és társadalom – a hagyomány és modernitás* között mesteri program hallgatói)

1. A dolgozatokat irányító kollégák a dolgozatokat leadás előtt formailag és szakmailag (terjedelem, plágium) ellenőrzik, az erről szóló igazolást ezt követően állítják ki. A védelemre került dolgozatnak tehát formailag és szakmailag meg kell felelnie.
Formai megfelelés: előlapok románul és magyarul, cím, tartalomjegyzék, a dolgozat főszövege (BA – minimum 75.000 leütés, MA – minimum 100.000 leütés előlapok, tartalomjegyzék, szakirodalom, mellékletek nélkül), a dolgozat témájától függően: mellékletek, szakirodalom.
Súlyos helyesírási, nyelvhelyességi problémák esetén az irányító tanár visszautasíthatja a dolgozatot.
2. Minden dolgozatot az irányító mellett egy opponens értékeli. Az opponens a véleményét egy fél-egy oldalas értékelésben összefoglalja. Ebben összefoglalja a dolgozat témáját, reflektál a forráshasználatra és a módszertanra, kiemeli a dolgozat erősségeit, rámutat az esetleges hiányosságokra. Az opponens a véleményét helyben is összefoglalja, de jegyet nem közöl a szakdolgozóval. Az opponensi értékelést a szakdolgozó diák a védelem követően a bizottságtól kapja meg.
3. Értékelési szempontrendszer:
 - a. Témaválasztás és ennek megindoklása
 - b. Módszertani kérdések (témának megfelelően választott módszertan, újítás / bejáratott módszertan)
 - c. Szakirodalom ismerete és szakirodalmi összefoglaló (és ennek hasznosítása a szakdolgozat elemző részében)
 - d. Források (korlátozott források / lehetséges források feltérképezése) és forráshasználat (felületes / kimerítő)
 - e. Dolgozat szerkezete, a gondolatmenet követhetősége, elemzés szakszerűsége
 - f. Helyesírás, nyelvhelyesség (és nyomtatási kép)
4. A védelem menete:
 - a. a jelölt 7-8 percen belül összefoglalja a dolgozatát, annak főbb állításait, eredményeit (PPT, Prezi nem készül).

- b. az opponens elmondja a véleményét és kérdéseket tesz fel a jelöltnek. A kérdés nem a vitakészséget méri, hanem azt ellenőrzi, hogy a jelölt mennyire van otthon a saját munkájában, annak szakirodalmában stb.
 - c. az irányító és a bizottság is szót kaphat az opponens hozzászólása után
 - d. kialakulhat egy beszélgetés / vita a dolgozat kapcsán
5. A dolgozat végső minősítése: az irányító és az opponens által javasolt jegyek alapján a bizottság véglegesíti. Tehát a jegyadáskor jelen van minden érintett tanár kolléga (hiányzás csak különösen indokolt esetben megengedett).