Az egyetemi alapképzés keretein belül lebonyolítandó szakmai gyakorlatra vonatkozó

**KERETEGYEZMÉNY**

A keretegyezmény a következő felek között jön létre:

egyrészről a

**dr. Daniel-Ovidiu DAVID** egyetemi tanár, rektor által képviselt kolozsvári **Babeş-Bolyai Tudományegyetem** (a továbbiakban a szakmai gyakorlat szervezője), adószáma 4305849, a kolozsvári Állami Kincstárban nyitott bankszámla száma RO76TREZ216504601X007224, a szakmai gyakorlat szervezőjének címe: Mihail Kogălniceanu u., 1. sz. e-mail címe: staff@staff.ubbcluj.ro, tel. száma: 0264-405300,

másrészről

........................................................ kereskedelmi vállalat, központi vagy helyi intézmény, jogi személy (a továbbiakban **partnerintézmény**) jogi képviselője......................................... (név és beosztás) a partnerintézmény címe ......................................................................................., adószáma: ................................, ....................................... (bank megnevezése) bankban nyitott bankszámlaszáma:......................................................................,

e-mail címe: ......................................... tel. száma:......................................................,

harmadrészt pedig

.................................................................................... **hallgató** (a továbbiakban gyakornok)

Személyi szám (CNP): ...........................................,

Születési dátum .........................., születési hely..........................................., állampolgárság .........................., útlevél (adott esetben) ..........................................., tartózkodási engedély (adott esetben) .........................................., állandó lakcím ...................................................

a szakmai gyakorlat időtartama alatti lakhely címe....................................................................

a **2025/2026-os tanév**ben a **Babeş–Bolyai Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar** diákja, a(z) ........................ *nyelv és irodalom* – ............................ *nyelv és irodalom* szakon, e-mail cím: ............................................, tel. szám: .............................................

**1. CIKKELY – A keretegyezmény tárgya**

**(1)** A keretegyezmény a szakmai gyakorlat szervezésének és lebonyolításának kereteit rögzíti, az elméleti tudás megerősítése és a képességek fejlesztése érdekében, a gyakornok szakirányával összhangban.

**(2)** A szakmai gyakorlatot a gyakornokok a keretegyezmény szerves részét képező portfólióban említett szakmai kompetenciák megszerzése érdekében végzik.

**(3)** A szakmai gyakorlat lebonyolításának módjai és tartalma jelen keretegyezményben vannak leírva, valamint a szakmai gyakorlat portfóliójában, amely a keretegyezmény melléklete.

**2. CIKKELY – A gyakornok jogállása**

A gyakornok a szakmai gyakorlat teljes időtartama alatt a felsőoktatási intézmény diákja marad.

**3. CIKKELY – A szakmai gyakorlat lebonyolításának ideje és időtartama**

**(1)** A szakmai gyakorlat időtartama **félévenként 28 óra**.

**(2)** A szakmai gyakorlat ....................... (év/hónap/nap) és ........................ (év/hónap/nap) közötti időszakban zajlik.

**4. CIKKELY – Bérezés és társadalmi kötelezettségek**

**(1)** A szakmai gyakorlat (a vonatkozó helyzetet kell kipipálni):

▢ Egy munkaszerződés keretein belül történik, a feleknek lehetőségük van élni a 72/2007-es számú törvény előírásaival, amely a diákok és egyetemi hallgatók munkáltatását ösztönzi.

▢ Nem egy munkaszerződés keretein belül történik.

▢ Egy, az Európai Szociális Alap által támogatott projekt keretében történik.

▢ A .................................................. projekt keretében történik.

**(2)** Utólagos alkalmazás esetén a szakmai gyakorlat időtartama nem számít szolgálati időnek abban az esetben, ha az egyezmény nem egy munkaszerződés keretei között bonyolódik le.

**(3)** A gyakornok csak abban az esetben igényelhet bérezést a szakmai gyakorlatot befogadó intézménytől, amennyiben alkalmazott státusban van.

**(4)** A szakmai gyakorlatot befogadó intézmény a 12. cikkely értelmében azonban biztosíthat járandóságot, prémiumot vagy nem pénzbeli juttatást.

**5. CIKKELY – A gyakornok kötelezettségei**

**(1)** A szakmai gyakorlat ideje alatt a gyakornok köteles tiszteletben tartani a munkaprogramot, valamint elvégezni – a szakmai gyakorlat portfóliójának megfelelően – a tutor által kijelölt feladatokat, amennyiben azok mennyisége és nehézségi foka a törvényes keretek között marad.

**(2)** A szakmai gyakorlat ideje alatt a gyakornok tiszteletben tartja a fogadó intézmény belső rendszabályzatát. Amennyiben ezt nem tartja tiszteletben, a szakmai gyakorlat partnerintézménye fenntartja a jogot, hogy semmissé nyilvánítsa a keretegyezményt, miután előzetesen meghallgatta a gyakornok és a tutor szempontjait, valamint tudtára adta a tanintézmény vezetőjének, ahova a gyakornok be van iratkozva, és megerősítést kapott arról, hogy ahhoz eljutottak ezek az információk.

**(3)** A gyakornok köteles betartani a munkavédelmi és munkaegészségügyi előírásokat, amelyeket a partnerintézmény képviselője a szakmai gyakorlat megkezdése előtt ismertetett.

**(4)** Ugyanakkor a gyakornok kötelezi magát, hogy semmilyen körülmények között, még a szakmai gyakorlat lejárta után sem használja fel azokat az információkat a fogadó intézményről vagy annak ügyfeleiről, amelyekhez a szakmai gyakorlat alatt hozzáférése volt, hogy nem hozza egy harmadik fél tudomására vagy nyilvánosságra, csakis az adott partnerintézmény beleegyezésével.

**6. CIKKELY – A szakmai gyakorlat partnerintézményének felelősségei**

**(1)** A szakmai gyakorlat partnerintézménye egy tutort jelöl ki az alkalmazottai közül, akinek kötelezettségei a szakmai gyakorlat portfóliójában vannak felsorolva, melyek szerves részét képezik a keretegyezménynek.

**(2)** Amennyiben a gyakornok nem teljesíti a kötelezettségeit, a tutor kapcsolatba lép a szakmai gyakorlatért felelős oktatóval, és a felsőoktatási intézmény szervezési és működési szabályzatának megfelelő szankciókat foganatosítanak.

**(3)** A szakmai gyakorlat kezdete előtt a fogadó intézmény kötelessége eligazítania a gyakornokot a hatályos törvénybe foglalt munkavédelmi és munkaegészségügyi előírásokkal kapcsolatban. A szakmai gyakorlat partnerintézményének felelőssége egyebek mellett biztonsági intézkedéseket hoznia a gyakornok munkaegészségügyi védelme érdekébe is, illetve felvilágosítást nyújtania a szakmai kockázatok megelőzéséről.

**(4)** A szakmai gyakorlat partnerintézményének minden szükséges eszközt a gyakornok rendelkezésébe kell bocsátania, amelyekkel a gyakornoki portfólióban megjelölt kompetenciákat fejlesztheti.

**(5)** A szakmai gyakorlat partnerintézményének kötelessége biztosítani, hogy a szakmai gyakorlat alatt az üzemorvosi rendelés ingyenesen elérhető legyen a gyakornokok számára.

**7. CIKKELY – A szakmai gyakorlat szervezőjének kötelezettségei**

**(1)** A szakmai gyakorlat szervezője kijelöl egy felügyelő tanárt, aki a gyakorlat megtervezéséért, szervezéséért és a lebonyolítás felügyeletéért felel. A felügyelő tanár a fogadó intézmény által kijelölt tutorral együtt állapítja meg a szakmai gyakorlat tematikáját, illetve azokat a szakmai kompetenciákat, amelyeket a szakmai gyakorlat megcéloz.

**(2)** Amennyiben a szakmai gyakorlat lebonyolításában a partnerintézmény nem követi a jelen keretegyezményben foglaltakat, a felsőoktatási intézmény vezetője (a szakmai gyakorlat szervezője) úgy dönthet, hogy a partnerintézmény vezetőjének értesítése, illetve az értesítés tudomásul vétele után a keretegyezmény értelmében megszakítja a szakmai gyakorlatot.

**(3)** A szakmai gyakorlat sikeres lebonyolítását követően a szervező a gyakornok számára biztosítja a jelen szerződésben feltüntetett kreditszámot, amely az Europass szabályozásnak megfelelően (l. az Európai Parlament és Tanács 2.241/2004/CE számú határozata) az oklevélhez csatolt Mellékletben lesz feltüntetve.

**8. CIKKELY – A szakmai gyakorlat szervezője és a fogadó intézmény által kijelölt személyek**

**(1)** Tutor (a fogadó intézmény részéről kijelölt, a gyakornokért felelős személy)

Név ………………………………………………………………………

Beosztás …………………………………………………………………

Tel. szám ………………………… Fax ………………………… E-mail cím …………………………………………………………….

**(2)** Felügyelő tanár (a szervező részéről kijelölt, a szakmai gyakorlat lebonyolításáért felelős személy)

Név ………………………………………………………………………..

Beosztás ……………………………………………………………………

Tel. szám …………………………. Fax …………………………. E-mail cím …………………………………………………………….

**9. CIKKELY – A szakmai gyakorlat kreditszámban mért értékelése**

A szakmai gyakorlat teljesítését követően **félévenként 3 kredit** szerezhető meg.

**10. CIKKELY – A szakmai gyakorlattal kapcsolatos beszámoló**

**(1)** A szakmai gyakorlat közben a tutor a felügyelő tanárral közösen egy értékelő űrlap segítségével folyamatosan értékeli a gyakornok munkáját. Értékelésre kerül mind a szakmai kompetenciák fejlődése, mint a gyakornok magatartása és a fogadó intézmény által szervezett tevékenységbe való beilleszkedése (fegyelmezettség, pontosság, a feladatok megoldása során tanúsított felelősségtudat, a vállalat/közintézmény belső rendszabályzatának tiszteletben tartása stb.).

**(2)** A szakmai gyakorlat végén a tutor egy beszámolót készít arra vonatkozóan, hogy a gyakornoknak milyen mértékben sikerült fejlesztenie a kompetenciáit. Ez az írásos értékelés lesz az alapja a szakmai gyakorlatot felügyelő tanár által adott érdemjegynek.

**(3)** A szakmai gyakorlat közben és végén a gyakornok egy gyakorlati füzetet mutat be, amely a következőket tartalmazza:

- a gyakorlati modul megnevezése;

- a fejlesztett kompetenciák;

- a szakmai gyakorlat során lezajlott tevékenységek;

- az elvégzett tevékenységekkel kapcsolatos személyes észrevételek.

**11. CIKKELY – Egészség és biztonság a munkában. A gyakornok társadalmi védelme**

**(1)** A gyakornok jelen szerződéshez csatol egy bizonylatot, amely alátámasztja, hogy érvényes egészségügyi biztosítással rendelkezik a szakmai gyakorlat lebonyolításának idejére abban az államban, ahol a gyakorlat zajlik.

**(2)** A gyakorlatot lebonyolító intézménynek kötelessége biztosítani a gyakornok munkahelyi egészségét és biztonságát a szakmai gyakorlat ideje alatt a törvényes előírásoknak megfelelően.

**(3)** A gyakornok a hatályos törvényeknek megfelelően társadalombiztosításba részesül. A munkahelyi balesetekre és szakmai betegségekre vonatkozó biztosítások 346/2002-es törvény (és későbbi kiegészítéseinek és módosításainak) rendelkezései szerint, a gyakornok a szakmai gyakorlat teljes ideje alatt a munkabalesetekre vonatkozó törvények haszonélvezője.

**(4)** Egy, a gyakornok által elszenvedett baleset esetén, történjen az akár a munkavégzés, akár a munkahelyre való utazás során, a gyakorlatot lebonyolító intézmény vállalja, hogy értesíti a biztosítót a balesetről.

**12. CIKKELY – A szakmai gyakorlatra vonatkozó választható feltételek**

**(1)** A gyakornok számára biztosított járandóság, juttatások vagy prémiumok:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(2)** Esetleges kedvezmények (a szakmai gyakorlat helyszínére vagy helyszínéről való utazási költség visszatérítése, élelmiszer utalványok, a fogadó intézmény menzájának használata stb.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(3)** Egyéb megjegyzések:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13. CIKKELY – Záró rendelkezések**

Készült **3 példányban**, 2025. október ........-n.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Rektor – felsőoktatási intézmény (a gyakorlat szervezője)  | Képviselő – kereskedelmi vállalat, helyi vagy központi intézmény, jogi személy (a gyakorlat partnerintézménye) | Gyakornok |
| Név | dr. Adrian PETRUȘELegyetemi tanár |  |  |
| Dátum | 2025. október ........... | 2025. …………………… | 2025. …………… |
| Aláírás |  |  |  |
| Pecsét |  |  |  |

Tudomásul vettem,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Név | Beosztás | Dátum | Aláírás |
| Felügyelő tanár  |  |  |  |  |
| Tutor  |  |  |  |  |